



---

Ufficio per la Liturgia

**Rev.mi PARROCI**

**Loro sedi**

---

**Rev.mi CAPPELLANI**

**delle Case di Cura**

**Loro sedi**

---

**Oggetto: Mandato ai Ministri Straordinari della Comunione eucaristica  
(Triennio 2014/2017)**

Rev.mo parroco, rev.mo cappellano,

nel prossimo mese di settembre scadrà il mandato dei ministri straordinari della Comunione, conferito dal Vescovo per il triennio 2011/2014. È l'occasione per prendere in considerazione questo servizio liturgico e caritativo, la eventuale necessità e il significato dei Ministri Straordinari della Comunione, l'opportunità di confermare quelli già presenti in parrocchia o nelle altre istituzioni, o di presentare nuovi candidati.

Può essere utile richiamare alcuni principi offerti dai documenti:

1. Questo ministero straordinario, quindi suppletivo e integrativo degli altri ministeri (ordinati e istituiti), richiama il significato di un servizio liturgico intimamente connesso con la carità e destinato soprattutto ai malati e alle assemblee numerose (**Allegato 1**).
2. Anche questo ministero straordinario richiede una preparazione pastorale e liturgica; a tal proposito alleghiamo le date e le sedi degli incontri di formazione per tutti i prossimi Ministri, nuovi o già con esperienza (**Allegato 2**), raccomandando ai parroci di sollecitare la partecipazione a ciascun incontro.
3. È necessario che le persone individuate ricevano il mandato (limitato alla durata di tre anni e al territorio di competenza) da parte dell'Ordinario del luogo.
4. Il fedele designato come Ministro Straordinario della Santa Comunione deve essere debitamente preparato e distinguersi per fede, vita cristiana e condotta morale.

Si sforzi di essere all'altezza di questo grande ufficio, coltivi la pietà eucaristica e sia di esempio a tutti i fedeli per il rispetto e la devozione verso il Santissimo Sacramento dell'altare. Non si faccia mai cadere la scelta su persone la cui designazione possa essere motivo di stupore per i fedeli (cfr S. CONGREGAZIONE PER I SACRAMENTI, Istruzione sulla santa Comunione, *Immense Caritatis*, 1).

Non è questa la sede adatta per una riflessione approfondita, ma in base a questi principi si potrebbero fare utili osservazioni su come sia vissuto questo ministero nelle nostre comunità, se davvero i ministri siano preparati sulla cura pastorale degli ammalati e sulla riverenza all'Eucaristia...

## NOTE PRATICHE:

- A.** I parroci prendano in considerazione l'**Allegato 3** e facciano pervenire l'elenco dei Ministri della propria parrocchia, unitamente ai documenti ivi indicati, a questo ufficio, **entro venerdì 16 maggio 2014**. Si richiede cortesemente di specificare anche l'indirizzo di POSTA ELETTRONICA dei Ministri. In questo modo sarà più facile per il nostro Ufficio contattare celermente i Ministri per far loro conoscere iniziative, corsi, convegni, ecc...
- B. Documentazione necessaria:**  
*per i Ministri già in servizio:*  
- tessera scaduta di ogni ministro (se la tessera è quella in versione cartacea);  
- dichiarazione personale del ministro e modulo di informativa sulla privacy (**Allegati 4 e 5**).  
*per i Ministri di nuova istituzione* (o provenienti da altre Diocesi):  
- dichiarazione personale del ministro e modulo di informativa sulla privacy (**Allegati 4 e 5**);  
- due fototessera firmate con chiarezza sul retro.
- C.** Al parroco fa riferimento ogni Ministro straordinario della Comunione Eucaristica che eserciti tale ministero nel suo territorio, anche quando il servizio è svolto in ambito di Istituti Religiosi, Monasteri, Case di Cura ecc.  
In tal caso il parroco prenda contatto con i responsabili di tali istituzioni.
- D.** Il mandato sarà conferito dal Vescovo Luciano durante la celebrazione eucaristica di **domenica 21 settembre p.v., alle ore 18.30, in Cattedrale**.
- E.** Ai ministri segnalati verranno poi indicate le modalità per la partecipazione all'incontro necessario per la preparazione del Rito.  
Colgo l'occasione per porgere un cordiale e fraterno saluto nel Signore.

Brescia, 7 aprile 2014

**Don Piero Boselli**  
**(Direttore Ufficio Liturgico)**

*Allegati: c.s.*